

Comune di Olbia Social Media Policy



[1]

Categoria:

servizi per il sociale [2]

Il Comune di Olbia (in seguito, "Ente" o "Comune") si avvale degli strumenti del Web 2.0 al fine di informare, comunicare e tenere sempre aggiornati gli utenti relativamente alle attività istituzionali e di interesse generale nonché di agevolare l'accesso ai servizi da parte dei cittadini.

I Siti e i canali *social* utilizzati sono pertanto gestiti dagli Uffici del Comune che potranno occasionalmente avvalersi di collaboratori e consulenti esterni.

Contenuti

I contenuti pubblicati sul sito e sui canali *social* sono concepiti per informare gli utenti sulle principali attività dell'Ente, i progetti e le iniziative, gli eventi promossi e le notizie riguardanti la città.

I canali *social* sono usati, inoltre, per favorire il coinvolgimento degli utenti attraverso il confronto e il dialogo nell'ottica della trasparenza e della condivisione.

I contenuti diffusi dall'Ente attraverso i *social network* non sostituiscono gli obblighi istituzionali di pubblicità e trasparenza.

Gli uffici realizzano contenuti originali di carattere testuale, fotografico, infografico, video etc. che sono utilizzabili con Licenza CC BY (Creative Commons - Attribuzione 3.0). Attraverso i canali dell'Ente potranno altresì essere condivisi e rilanciati contenuti e messaggi di pubblico interesse e utilità realizzati da soggetti terzi (Istituzioni, Associazioni, Organi d'Informazione, Utenti).

La presenza di spazi pubblicitari a margine dei contenuti pubblicati nelle pagine dei *social network* utilizzati dal Comune non è sotto il controllo dello stesso, ma è gestita in autonomia dai gestori dei singoli *social network*.

Moderazione

I canali *social* dell'Ente vengono moderati costantemente e sistematicamente dallo Staff a ciò deputato, ad eccezione di quanto espressamente indicato sui singoli profili/pagine.

L'Ente si impegna a gestire spazi di comunicazione e dialogo all'interno dei propri profili nei diversi *social network* chiedendo ai propri utenti - che hanno la possibilità di partecipare attivamente attraverso forme di interazione come i commenti, i messaggi o l'auto-pubblicazione di contenuti - il rispetto di alcune semplici regole:

1. A tutti si chiede di esporre la propria opinione con correttezza e misura senza l'utilizzo di toni polemicici e sdegnati, basandosi per quanto possibile su dati di fatto verificabili e circostanze obiettive, e di rispettare le opinioni altrui e l'immagine dell'Ente, dei suoi dipendenti, collaboratori e fornitori.

2. Nei *social network* ognuno è responsabile dei contenuti che pubblica e delle opinioni che esprime. Non saranno comunque tollerati insulti, volgarità, offese, minacce e, in generale, atteggiamenti violenti.

3. I contenuti pubblicati devono rispettare sempre la privacy delle persone. Vanno evitati riferimenti a fatti o a dettagli privi di rilevanza pubblica e che ledano la sfera personale di terzi.

4. L'interesse degli argomenti rispetto alle finalità dell'Ente è un requisito essenziale: non è possibile in alcun modo utilizzare questi spazi per scopi diversi da quelli istituzionali del Comune.

5. Ogni discussione è legata a un tema specifico: chiediamo a tutti i partecipanti di rispettarlo, evitando di allargare il confronto in modo generico e indiscriminato.

6. Non sarà tollerata alcuna forma di pubblicità, *spam* o promozione di interessi privati o di attività illegali.

7. Non sono ammessi contenuti che violino il diritto d'autore né l'utilizzo non autorizzato di marchi registrati.

In ogni caso, saranno rimossi o oscurati tutti i post, i commenti o i materiali audio/video che:

- hanno un contenuto politico o propagandistico;

- presentano un linguaggio inappropriato e/o un tono minaccioso e/o comportamento, violento, volgare o irrispettoso;
- hanno contenuto offensivo, diffamatorio o denigratorio del Comune che possano ledere gli interessi l'immagine e la reputazione dello stesso;
- presentano contenuti illeciti o di incitamento a compiere attività illecite;
- hanno contenuti offensivi, ingannevoli, allarmistici, o in violazione di diritti di terzi;
- divulgano dati e informazioni personali o che possono cagionare danni o ledere la reputazione di terzi;
- presentano contenuti di tipo osceno, pornografico o pedopornografico, o tale da offendere la morale comune e la sensibilità degli utenti;
- hanno un contenuto discriminatorio per genere, razza, etnia, lingua, credo religioso, opinioni politiche, orientamento sessuale, età, condizioni personali e sociali;
- promuovono o sostengono attività illegali, che violano il *copyright* o che utilizzano in modo improprio un marchio registrato;
- includono commenti cosiddetti "off topic", ossia non attinenti.

I giudizi di rimozione di post, commenti o altri contenuti sono insindacabili.

Per quanto riguarda il testo completo sulla Social media policy, si rimanda alla documentazione allegata.

Allegati:

 [social_media_policy_esterna.pdf](#) [3]

[4]

URL Sorgente: <https://informacitta.comune.olbia.ot.it/categoria/servizi-il-sociale/comune-di-olbia-social-media-policy?language=it>

Collegamenti

[1] <https://informacitta.comune.olbia.ot.it/sites/default/files/articoli-categoria/immagini/social-media-policy.jpg>

[2] <https://informacitta.comune.olbia.ot.it/categoria/servizi-il-sociale?language=it>

[3] https://informacitta.comune.olbia.ot.it/sites/default/files/articoli_categoria/allegati/social_media_policy_esterna.pdf

[4] <https://www.addtoany.com/share?url=https%3A%2F%2Finformacitta.comune.olbia.ot.it%2Fcategoria%2Fservizi-il-sociale%2Fcomune-di-olbia-social-media->

policy%3Flanguage%3Dit&title=Comune%20di%20Olbia%3A%20Social%20Media%20Policy%20