



COMUNE DI OLBIA

Provincia Olbia - Tempio

AVVISO PER L'AMMISSIONE ALLO SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO PROFESSIONALE PRESSO IL SETTORE LEGALE DEL COMUNE DI OLBIA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE LEGALE

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 475 del 19.12.2012 con la quale è stato approvato il Regolamento per lo svolgimento del tirocinio professionale presso il Settore Legale del Comune di Olbia;

Vista la propria Determinazione di indizione della procedura di selezione per l'ammissione allo svolgimento del tirocinio professionale presso il proprio Settore,

RENDE NOTO

ART. 1 – Indizione della procedura di selezione.

1. E' indetta una procedura di selezione pubblica per l'ammissione di n° 1 (uno) praticante Avvocato presso il Settore Legale del Comune di Olbia, per una durata di 12 mesi.

ART. 2 – Requisiti per l'ammissione.

1. Per l'ammissione all'esercizio del tirocinio professionale presso il Settore Legale del Comune di Olbia è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
 - essere cittadino italiano o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
 - essere in possesso dei requisiti per l'iscrizione nel Registro dei praticanti Avvocati tenuto dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Tempio Pausania;
 - essere in possesso della Laurea in giurisprudenza.
2. Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla pratica forense e mantenuti fino al compimento della medesima.

Art. 3 - Presentazione della domanda.

1. La domanda di partecipazione per l'ammissione allo svolgimento del tirocinio professionale di cui al presente Avviso, deve essere redatta in lingua italiana compilando in carattere stampatello, su carta semplice, lo schema (reperibile anche sul sito internet del Comune di

Olbia: www.comune.olbia.ot.it) di cui all'allegato A, e deve essere, **a pena di esclusione**, sottoscritta con firma autografa e leggibile del candidato.

2. La domanda firmata deve essere scannerizzata in formato pdf ed inviata – unitamente alla copia in formato PDF di un valido documento di riconoscimento – tramite PEC al Settore Legale del Comune di Olbia legale.olbia@actaliscertymail.it, entro il termine perentorio **di venti giorni** dalla data di pubblicazione dell'avviso all'Albo pretorio ed al sito del Comune di Olbia e con oggetto "Selezione per ammissione al Tirocinio Professionale presso il Settore Legale del Comune di Olbia". In questo caso farà fede la data e l'ora di invio dalla casella di posta elettronica certificata del mittente. Si precisa che tale modalità potrà essere utilizzata dai soli possessori di PEC e che eventuali e-mail trasmesse da caselle di posta elettronica non certificata o tramite l'utilizzo di PEC di altri soggetti non saranno accettate;
3. In alternativa la domanda dovrà pervenire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, ovvero tramite corriere, ovvero essere presentata direttamente al Protocollo del Comune di Olbia -Via Dante, 1 piano terra – dal lunedì al venerdì ore 10,00 – 13,00 e il lunedì e mercoledì ore 17,00 -18,00, ove sarà protocollata. In questo caso farà fede la data del Protocollo.
4. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione o la mancata ricezione nei termini delle domande di partecipazione alla selezione, nonché di tutte le comunicazioni relative alla procedura, qualora queste siano dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, forza maggiore, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda di partecipazione. Le domande ricevute oltre i termini non verranno ammesse.
5. In caso di inoltro della domanda a mezzo raccomandata o corriere, il candidato dovrà indicare sul retro della busta il proprio nome, cognome ed indirizzo. Sulla busta dovrà inoltre essere apposta la seguente dicitura: "CONTIENE DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'AMMISSIONE AL TIROCINIO PROFESSIONALE PRESSO IL SETTORE LEGALE DEL COMUNE DI OLBIA".
6. Il presente Avviso verrà altresì pubblicato presso l'Ordine degli Avvocati di Tempio Pausania.

Art. 4 - Contenuto della domanda.

1. I candidati dovranno essere in possesso di tutti i requisiti di cui all'art. 2 del presente avviso i quali dovranno essere dichiarati nella domanda di partecipazione sotto la loro personale responsabilità.
2. Sempre nella domanda di partecipazione il candidato dovrà inoltre dichiarare:
 - a. i dati anagrafici e il codice fiscale;
 - b. il luogo di residenza (indirizzo, comune e codice di avviamento postale);
 - c. i recapiti;
 - d. l'eventuale anzianità di iscrizione al registro dei praticanti;
 - e. il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto;
 - f. lo stato di disoccupazione o lo svolgimento di attività lavorativa di qualsiasi genere;
 - g. di accettare che l'Amministrazione possa interrompere lo svolgimento del tirocinio professionale in qualsiasi momento, sia per sopravvenuti mutamenti organizzativi, sia su indicazione dell'Avvocato interno affidatario, qualora non dovesse essere garantito un impegno costante o in caso di negligenza, con eventuale comunicazione al competente Consiglio dell'Ordine degli Avvocati;
 - h. di essere consapevole del fatto che lo svolgimento del tirocinio professionale presso il Settore Legale del Comune di Olbia non dà alcun titolo per l'accesso nell'organico dell'Ente, non fa sorgere diritti o interessi di natura giuridico-economica, fatto salvo

l'eventuale riconoscimento della borsa di studio di cui al successivo art. 8, senza ulteriori oneri di natura retributiva e previdenziale a carico del Comune, ad eccezione degli obblighi in materia di assicurazione contro gli infortuni sul lavoro secondo la normativa vigente, e che lo stesso non può durare oltre i 12 mesi;

- i. il possesso del titolo di studio di diploma quadriennale (vecchio ordinamento) ovvero del diploma di laurea specialistica e/o laurea magistrale (nuovo ordinamento) in giurisprudenza e l'indicazione dell'università o dell'istituzione che ha rilasciato il titolo e la data del conseguimento;
- j. di impegnarsi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della residenza sopra indicata;
- k. l'indirizzo ove ricevere le eventuali comunicazioni successive alla formazione della lista;
- l. di aver preso visione del Regolamento inerente lo svolgimento del tirocinio professionale presso il Settore Legale del Comune di Olbia e di aderirvi incondizionatamente.

Nella domanda dovranno **a pena di esclusione** essere altresì:

- a. dichiarato il voto di laurea;
- b. dichiarato di possedere le necessarie conoscenze per l'utilizzo del personal computer, dei programmi di scrittura, degli applicativi per le comunicazioni di posta elettronica nonché per effettuare tramite internet ricerche normative e giurisprudenziali;
- c. allegato il proprio curriculum professionale;
- d. allegata copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.

ART. 5 -Ammissione dei candidati.

Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, le stesse verranno esaminate dal Dirigente del Settore Legale o da un suo delegato o facente funzioni, purché esercente la professione forense, ai fini della loro ammissibilità. Qualora da tale esame risultassero omissioni od imperfezioni sanabili, il candidato verrà ammesso con riserva alla procedura e sarà invitato a provvedere alla regolarizzazione delle stesse entro un congruo termine anche via fax.

In caso di omissioni non sanabili invece, così come qualora non regolarizzi la domanda di partecipazione entro il termine assegnatogli, il candidato sarà escluso dalla procedura.

ART. 6 – Modalità di selezione.

Le domande di partecipazione degli aspiranti all'espletamento del tirocinio professionale presso il Settore Legale del Comune ammesse, saranno esaminate dal Dirigente del Settore legale o da persona dallo stesso delegata purché esercente la professione forense, che:

- 1- attribuirà il punteggio ai titoli dichiarati da ciascun concorrente, secondo i criteri di valutazione di cui al successivo art. 7 e stilerà apposita graduatoria degli ammessi al proseguo della selezione;
- 2- inviterà i candidati idonei alla prova finale, consistente in un colloquio che verterà sugli argomenti e sulle materie di cui al successivo art. 7.

ART. 7 - Criteri di valutazione.

Il Dirigente del Settore Legale o suo delegato procederanno alla valutazione dei titoli presentati dai candidati, secondo i seguenti criteri:

VOTO DI LAUREA: massimo punti 20/30.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio del voto di laurea si terrà conto del voto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione.

- Alla Laurea conseguita con votazione massima si attribuirà un punteggio pari a punti 18
- ove il titolo sia stato conseguito con lode si attribuirà un ulteriore punteggio pari a punti 2.

COLLOQUIO : massimo punti 10/30

Il colloquio verterà:

1. sul curriculum professionale formativo dei candidati;
2. sul codice deontologico forense;
3. sui programmi di scrittura, sugli applicativi per le comunicazioni di posta elettronica, nonché per effettuare tramite internet ricerche normative e giurisprudenziali;
4. su elementi di ordinamento degli enti locali.
5. su elementi di procedura civile e di diritto amministrativo.

In caso di ex aequo, si procederà mediante sorteggio.

La graduatoria, approvata con provvedimento del Dirigente del Settore, sarà pubblicata sul sito internet, sull'albo pretorio del Comune di Olbia e presso l'Ordine degli Avvocati di Tempio Pausania.

ART. 8 – Esclusione di ogni rapporto stabile di lavoro. Borsa di studio.

Il tirocinio professionale presso il Settore Legale comunale non comporta, per il praticante, alcun riconoscimento dell'esistenza di un rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato e, quindi, alcun compenso economico, né alcun onere diretto o indiretto ricadrà a carico dell'Ente, svolgendo il praticante unicamente attività diretta a consentire la propria formazione professionale.

Al praticante potrà, nei limiti ed a condizione dell'esistenza delle necessarie risorse, essere riconosciuta dal Comune solo una borsa di studio annuale frazionata in 12 rate mensili, trascorsi i primi sei mesi di tirocinio.

Tale borsa di studio, la quale sostituisce a tutti gli effetti ogni rimborso di cui alla vigente Legge professionale, nonché il compenso di cui all'art. 26 del vigente Codice Deontologico Forense, potrà, laddove effettivamente riconosciuta, essere corrisposta nei termini e secondo le modalità di cui al Regolamento recante la disciplina per lo svolgimento del tirocinio professionale presso il Settore Legale del Comune di Olbia.

La tassa di iscrizione al Registro Speciale dei praticanti Avvocati, nonché ogni altro onere economico eventualmente previsto saranno a carico esclusivo del praticante.

Il tirocinio professionale non attribuirà alcun titolo per l'ammissione alla carriera nel Settore Legale, né negli altri Settori del Comune di Olbia, né potrà dar luogo a rivendicazioni economiche e/o a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali.

Il tirocinio è subordinato alla presentazione da parte degli interessati di apposita dichiarazione con la quale l'aspirante attesti che il tipo di collaborazione che andrà a prestare non comporta l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro e neppure oneri economici diretti o indiretti, costituendo unicamente formazione professionale necessaria per l'espletamento dell'esame di abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato.

ART. 9 – Durata del Tirocinio Professionale.

Il tirocinio professionale avrà la durata di 12 mesi. Nel caso in cui uno o più candidati prescelti anticipino volontariamente la scadenza, rinunciando a proseguire il tirocinio professionale presso il Settore Legale comunale ovvero in ipotesi di interruzione del rapporto, ai sensi del precedente art.8, potrà farsi luogo alla sostituzione, attingendo alla graduatoria, sino allo spirare del termine di validità della stessa fissato in dodici mesi. In mancanza di aspiranti idonei, si procederà a pubblicare nuovo avviso di selezione per il numero dei praticanti occorrenti.

Per tutto quanto quivi non espressamente previsto, si rinvia alla legislazione e alle norme regolamentari, disciplinanti l'attività del tirocinio professionale.

Art. 10 - Trattamento dati personali.

Ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati contenuti nella domanda di ammissione alla procedura è finalizzato unicamente alla gestione della stessa.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della P.A.

Il Dirigente del Settore Legale
Avv. Emanuela Traina