

# Programma Master and Back

Avviso pubblico 2020 Alta Formazione

**P.O.R. FSE 2014-2020**

**Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione**

**Asse III – Istruzione e formazione**

Obiettivo Specifico 10.5

Innalzamento dei livelli di competenze, partecipazione e successo formativo nell'istruzione  
universitaria e/o equivalente

Azione 10.5.12

“Azioni per il rafforzamento dei percorsi di istruzione universitaria o equivalente post-lauream,  
volte a promuovere il raccordo tra istruzione terziaria, il sistema produttivo, gli istituti di ricerca,  
con particolare riferimento ai dottorati in collaborazione con le imprese e/o enti di ricerca in  
ambiti scientifici coerenti con le linee strategiche del PNR e della Smart specialisation  
regionale”

## SOMMARIO

<b>1. FINALITÀ E RISULTATI ATTESI .....</b>	<b>4</b>
<b>2. RISORSE DISPONIBILI .....</b>	<b>4</b>
<b>3. DESTINATARI – REQUISITI PER L’AMMISSIONE .....</b>	<b>5</b>
<b>4. PERCORSI FORMATIVI AMMESSI .....</b>	<b>7</b>
<b>5. EMERGENZA SANITARIA .....</b>	<b>8</b>
<b>6. ATTESTAZIONE ISEE NUCLEO FAMILIARE .....</b>	<b>9</b>
<b>7.IMPORTO DELLA BORSA DI STUDIO .....</b>	<b>10</b>
7.1 TASSE DI ISCRIZIONE .....	11
7.2 COSTI DI VIAGGIO, VITTO E ALLOGGIO .....	11
<b>8. MODALITA’ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE .....</b>	<b>12</b>
<b>9.DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA TELEMATICA .....</b>	<b>14</b>
<b>10. ANNULLAMENTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....</b>	<b>17</b>
<b>11. PROCEDIMENTO DI ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE.....</b>	<b>17</b>
11.1 ATTRIBUZIONE PUNTEGGI OGGETTIVI.....	18
11.2 VALUTAZIONE DA PARTE DELLA COMMISSIONE .....	20
<b>12. GRADUATORIA E CONCESSIONE.....</b>	<b>22</b>
<b>13. VARIAZIONI DEI PERCORSI FORMATIVI.....</b>	<b>23</b>
<b>14. RINUNCIA ALLA BORSA DI STUDIO.....</b>	<b>24</b>
<b>15. COMUNICAZIONI .....</b>	<b>25</b>
<b>16. MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO .....</b>	<b>25</b>

<b>17. POLIZZA FIDEIUSSORIA.....</b>	<b>26</b>
<b>18. RENDICONTAZIONE.....</b>	<b>27</b>
<b>19. REGIME SANZIONATORIO .....</b>	<b>28</b>
<b>20.CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ.....</b>	<b>30</b>
<b>21. VERIFICHE E CONTROLLI .....</b>	<b>30</b>
<b>22. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....</b>	<b>31</b>
<b>23. INFORMAZIONI E PUBBLICITÀ .....</b>	<b>31</b>
<b>24. INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO .....</b>	<b>32</b>
<b>25. INDICAZIONE DEL FORO COMPETENTE .....</b>	<b>32</b>
<b>26. RICORSI.....</b>	<b>33</b>
<b>27. RINVIO .....</b>	<b>33</b>
<b>28. RIFERIMENTI LEGISLATIVI E NORMATIVI .....</b>	<b>33</b>

## 1. FINALITÀ E RISULTATI ATTESI

Con il presente Avviso pubblico la Regione Sardegna intende riconoscere e valorizzare gli studenti sardi maggiormente meritevoli attraverso l'erogazione di borse di studio per la frequenza di master universitari al di fuori del territorio regionale, con l'obiettivo di aumentare il livello delle competenze e la spendibilità del titolo conseguito al rientro in Sardegna e di favorire il rafforzamento del capitale umano dei giovani attraverso la mobilità extraregionale.

Il risultato atteso collegato all'obiettivo specifico è quello di innalzare i livelli di competenza, partecipazione e successo formativo nell'istruzione universitaria e/o equivalente, aumentando così il numero di giovani che possono usufruire di percorsi formativi universitari.

ID	Indicatore di risultato	Indicatore di realizzazione (output)	N. Destinatari previsti
10.5	Partecipanti che ottengono una qualifica alla fine della loro partecipazione all'intervento	I titolari di un diploma di istruzione terziaria (ISCED da 5 a 8)	100

## 2. RISORSE DISPONIBILI

Le operazioni di cui al presente Avviso sono finanziate con le economie realizzate sui precedenti Avvisi finanziati con le risorse assegnate dalla Delib. G.R. 41/25 DEL 07/08/2020 a valere sul POR Sardegna FSE 2014/2020, **Asse prioritario III "Istruzione e Formazione" - Obiettivo Tematico: 10** "Investire nell'istruzione, nella formazione e nella formazione professionale per le competenze e l'apprendimento permanente" – **Priorità d'investimento: 10ii** "Migliorare la qualità e l'efficacia dell'istruzione superiore e di livello equivalente e l'accesso alla stessa, al fine di aumentare la partecipazione e i tassi di riuscita specie per i gruppi svantaggiati" – **Obiettivo Specifico: 10.5** "Innalzamento dei livelli di competenze, partecipazione e successo formativo nell'istruzione universitaria e/o equivalente", **Azione 10.5.12** "Azioni per il rafforzamento dei percorsi di istruzione universitaria o equivalente post-lauream, volte a promuovere il raccordo tra istruzione terziaria, il sistema produttivo, gli istituti di ricerca, con particolare riferimento ai dottorati in collaborazione con le imprese e/o enti di ricerca in ambiti scientifici coerenti con le linee strategiche del PNR e della Smart specialisation regionale".

Per il presente Avviso è disponibile una dotazione finanziaria complessiva pari a 4.000.000,00 euro ripartita in:

- 3.660.000,00 euro per finanziare circa 100 borse di studio;
- 340.000,00 euro per IRAP da versare nella misura del 8.5%.

Nel caso in cui, nell'ambito della scadenza indicata, non dovessero essere utilizzate tutte le risorse stanziare, sarà prevista una seconda scadenza per la presentazione di ulteriori domande.

### 3. DESTINATARI – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Il presente Avviso è rivolto a giovani laureati sardi in possesso dei seguenti requisiti:

**a) alla data di pubblicazione dell'Avviso non abbiano superato i 40 anni d'età.** Limitatamente alle persone disabili di cui all'art. 3 comma 1 della Legge 104/92, il cui stato di disabilità sia certificato dalle competenti commissioni mediche (art. 4 L. 104/92), sono ammessi alla partecipazione coloro che, alla data di pubblicazione dell'Avviso, non abbiano superato i 45 anni d'età;

**b) alla data di invio telematico della domanda di partecipazione:**

- risultino residenti in Sardegna da almeno 5 anni continuativi;
- abbiano conseguito la **laurea a ciclo unico** (secondo le regole del vecchio o nuovo ordinamento) o la **laurea specialistica/magistrale** (secondo le regole del nuovo ordinamento) con votazione non inferiore a 100/110 o voto equivalente nel caso di titolo di studio conseguito all'estero. È ammessa la partecipazione anche con un voto di laurea inferiore a 100/110 esclusivamente per coloro che abbiano ottenuto l'ammissione ad un percorso formativo erogato da una delle prime 30 Università per ambito disciplinare risultanti nella classifica internazionale QS World University Rankings by Subject 2020.

**Nel caso di un titolo di studio conseguito all'estero**, dovrà essere presentato – in allegato alla domanda – **il provvedimento attestante l'equipollenza del titolo**, secondo quanto previsto all'art. 9 del presente Avviso. Dovrà inoltre essere presentata – in allegato alla domanda – **la documentazione attestante l'equivalenza del voto conseguito** secondo quanto previsto al citato art. 9 del presente Avviso.

Si precisa che i titoli di studio conseguiti all'estero, in Paesi non aderenti alla Convenzione di Lisbona, saranno ritenuti ammissibili esclusivamente se alla data di invio telematico della domanda di partecipazione siano già stati dichiarati equipollenti dagli organismi competenti italiani, e formalmente equiparati ad analoghi titoli italiani. In

particolare, non saranno ritenuti validi ai fini della partecipazione al presente Avviso titoli quali Bachelor o altri titoli equivalenti ad una laurea di primo livello in Italia;

- abbiano ottenuto **l'ammissione incondizionata al percorso prescelto** e siano in possesso di apposita **lettera di accettazione** rilasciata dall'Università che eroga il master, redatta sulla base dell'**Allegato 2** del presente Avviso, contenente gli elementi di cui all'art. 9;
- abbiano un indicatore della situazione economica equivalente (ISEE in corso di validità) non superiore a 56.000,00 euro;

**c) alla data di invio telematico della domanda di partecipazione e per tutta la durata del percorso per il quale si richiede il finanziamento:**

- non siano stati destinatari di condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale per i reati previsti all'art. 80, comma 1 del D. Lgs. 50/2016;
- non siano stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati per motivi disciplinari dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano dipendenti dell'Amministrazione regionale o del Corpo forestale e di vigilanza ambientale o di enti, agenzie, aziende o istituti del sistema Regione della Sardegna, come definito dall'art. 1 comma 2 bis della L.R. 31/1998.

Il venir meno dei requisiti di cui al punto c) in data successiva alla presentazione della domanda dovrà essere comunicato agli uffici dell'ASPAL in forma scritta entro il termine di trenta giorni dal momento in cui si verifica il decadimento del requisito. La cessazione dei requisiti comporta la sopravvenuta inammissibilità della domanda stessa e la revoca del finanziamento concesso con decorrenza dalla data di decadenza del requisito.

**Non sono ammissibili** le domande presentate da soggetti che non siano in possesso di tutti i suddetti requisiti.

**Sono ammessi con riserva** coloro che al momento della presentazione della domanda beneficiano, direttamente o indirettamente, per la copertura, anche parziale, delle tasse di iscrizione o di qualsiasi altro costo relativo al master per il quale si chiede il finanziamento della borsa di studio di cui al presente Avviso:

- di finanziamenti a fondo perduto, agevolazioni o altri contributi a qualunque titolo erogati dall'Università ospitante o da qualsiasi altro soggetto di diritto pubblico o privato;
- di altre misure finanziate con fondi comunitari, nazionali o regionali.

Solo nel caso in cui la domanda dovesse superare positivamente le fasi di valutazione e fosse inclusa nella graduatoria delle domande finanziabili, il/la candidato/a, per avere diritto alla borsa di studio, sarà obbligato a rinunciare a detti precedenti benefici, eccetto il caso in cui percepisca un'indennità di partecipazione per lo svolgimento del tirocinio curriculare indicato nella lettera di accettazione rilasciata dall'Università ospitante, a condizione che l'indennità risulti disciplinata come tale dalle linee guida regionali e, dove presente, nei regolamenti delle Università ospitanti, e che la copertura finanziaria sia totalmente a carico dell'azienda in cui si svolge il tirocinio.

**Sono esclusi dalla partecipazione al presente Avviso** coloro che abbiano già beneficiato di qualsiasi tipologia di finanziamento nell'ambito dei Programmi Master and Back e Talent up – Entrepreneurship and Back.

#### 4. PERCORSI FORMATIVI AMMESSI

Sono finanziabili esclusivamente, a pena di inammissibilità della domanda, **master universitari** da svolgersi presso Università operanti fuori dalla Sardegna. Nello specifico:

- **master di primo e secondo livello erogati da Università italiane**, sia pubbliche sia private, riconosciute dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, operanti fuori dal territorio sardo;
- **master erogati da Università estere fuori dal territorio italiano**, sia pubbliche sia private, autorizzate a rilasciare titoli di studio aventi valore legale sul territorio in cui operano.

I suddetti master devono rilasciare il **titolo finale di master universitario**.

Sono ammissibili a finanziamento anche i master erogati da *Business school* facenti capo ad un'Università a condizione che rilascino il **titolo finale di master**.

Nel caso in cui il master sia organizzato da un consorzio di enti (che comprende Università e non), sono ammessi esclusivamente quelli in cui il titolo sia rilasciato da un'Università.

Non potranno essere finanziati master:

- erogati da enti diversi dalle Università;
- il cui titolo finale sia rilasciato da un'Università sarda;

- organizzati da consorzi in cui un'Università sarda sia capofila, anche se svolti fuori dalla Sardegna.

I master ammissibili devono, inoltre, avere tutti i seguenti requisiti:

- aver avuto inizio non prima del **01/04/2020** (inteso come avvio effettivo delle lezioni in aula/aula virtuale) ed essere in corso alla data di pubblicazione del presente Avviso, oppure avere inizio entro il **31/05/2021**;
- concludersi necessariamente (con relativo conseguimento del titolo finale) entro il termine del **31/03/2023**;
- **avere una durata minima complessiva di 1.500 ore e almeno nove mesi** e prevedere almeno **60 crediti formativi (CFU/ECTS)**;
- **prevedere una frequenza fuori dal territorio della Sardegna full-time** (non inferiore ai 5 giorni alla settimana per l'intero mese), **part-time** (2/3 giorni alla settimana) o **intensiva** concentrata solo in alcune settimane. In questi ultimi casi (frequenza part-time e frequenza intensiva) **non sono riconosciute indennità di vitto e alloggio**.

Sarà attribuita una premialità sul punteggio dei master i cui ambiti disciplinari rientrano nelle aree di Specializzazione tecnologica individuate nella Strategia di Specializzazione Intelligente (S3) della Regione Sardegna (Luglio 2016), ossia ICT, Turismo, Cultura e ambiente, Reti intelligenti per la gestione efficiente dell'energia, Agroindustria, Biomedicina, Aerospazio (cfr. art. 11.2).

**Sono ammessi inoltre i percorsi che prevedano una formazione parzialmente a distanza (da realizzarsi ad esempio per via telematica o mediante supporti audio) per una percentuale massima pari al 15% delle ore complessive di didattica previste, come dichiarate nell'Allegato 2 del presente Avviso. Percentuali superiori sono ammesse esclusivamente in caso di emergenza sanitaria (es. Covid-19), appositamente documentata secondo quanto indicato all'art. 5.**

**Non potranno essere finanziati percorsi già conclusi (considerando come conclusione la fine delle lezioni previste in aula/aula virtuale) al momento della pubblicazione del presente Avviso o per i quali, al momento della presentazione della domanda, si sia superato il 50% delle ore complessive previste dal master.**

## 5. EMERGENZA SANITARIA

Nell'eventualità del verificarsi di un'emergenza sanitaria (es. Covid-19) che dovesse determinare delle variazioni nell'articolazione del piano di studi per cause indipendenti dalla volontà del/la



candidato/a, è ammessa una percentuale di formazione a distanza superiore al 15% delle ore complessive di didattica previste.

Tale evenienza dovrà essere appositamente documentata attraverso la compilazione dell'allegato 6 a cura dell'Università, e autocertificata dal/la candidato/a attraverso la compilazione dell'allegato 7.

La sospensione delle lezioni in presenza, qualora non venga attestata alcuna didattica a distanza, determinerà il non riconoscimento dell'indennità forfettaria di vitto e alloggio, indipendentemente dalla sede in cui si trova il/la candidato/a.

Nel caso, invece, di attivazione della didattica a distanza per emergenza sanitaria, se il/la candidato/a permarrà presso la sede di svolgimento del master, gli/le sarà riconosciuto il rimborso forfettario mensile per il vitto e l'alloggio; in caso di rientro in Sardegna, decadrà il diritto a suddetta indennità (salvo interventi correttivi anche in base all'evoluzione del quadro normativo e/o di eventuali circolari e linee guida ministeriali e/o regionali).

## 6. ATTESTAZIONE ISEE NUCLEO FAMILIARE

Il presente Avviso pubblico prevede l'erogazione di borse di studio il cui importo varia in funzione della situazione economica del/la candidato/a. Le condizioni economiche del/la candidato/a sono individuate sulla base dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE), ai sensi della vigente normativa, **con specifico riferimento alle prestazioni per il diritto allo studio universitario.**

L'attestazione ISEE riferita al nucleo familiare di appartenenza è rilasciata dall'INPS - direttamente o per il tramite degli Enti Convenzionati (Caf, Comuni, etc.) - previa presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) da parte del/la richiedente, per la determinazione dell'ISEE - borse di studio.

Il/la richiedente dovrà dichiarare nella domanda l'importo risultante dall'attestazione ISEE, in corso di validità, riferita alle prestazioni per il diritto allo studio universitario del/la candidato/a oppure, nel caso non sia ancora in possesso dell'attestazione ISEE, dovrà dichiarare di averne fatto richiesta all'INPS e indicare la data e l'eventuale protocollo di tale richiesta.

L'ASPAL, in sede di istruttoria delle domande (cfr. art. 11) verificherà nella banca dati SII - Sistema Informativo ISEE dell'INPS - la presenza dell'attestazione e la corrispondenza con quanto autodichiarato.

Nel caso in cui l'ASPAL, in sede di istruttoria, rilevi un ISEE di importo superiore a 56.000,00 euro la domanda sarà considerata non ammissibile.

In sede di attestazione ISEE, il/la candidato/a potrà dichiarare la condizione di "studente indipendente" per la quale non vengono considerati i redditi dei componenti della famiglia d'origine, in presenza di entrambi i seguenti requisiti:

- a) residenza esterna all'unità abitativa della famiglia di origine, da almeno due anni rispetto alla data di presentazione della domanda. La residenza deve essere in un immobile non di proprietà di un componente del nucleo familiare d'origine;
- b) redditi complessivi derivanti da lavoro dipendente o assimilato fiscalmente dichiarati, non prestato alle dipendenze di un familiare, da almeno due anni, non inferiori a 6.500,00 euro annui con riferimento ad un nucleo familiare di una persona.

Qualora non sussistano entrambe le condizioni sopra elencate, il/la candidato/a sarà ritenuto a carico della famiglia; pertanto ai fini della compilazione della DSU verranno presi in considerazione i redditi dell'intero nucleo familiare.

## 7. IMPORTO DELLA BORSA DI STUDIO

La borsa di studio per l'Alta Formazione, spettante al/la candidato/a ammesso/a nella graduatoria, prevede:

- **il rimborso delle tasse di iscrizione**, nella misura ed entro i limiti indicati all'art. 7.1;
- **l'erogazione di un importo forfettario mensile** a copertura delle spese di vitto e alloggio riconducibili al percorso finanziato, entro i limiti esposti all'art. 7.2. Tale importo è assoggettato alla legislazione nazionale vigente in materia fiscale quale reddito assimilato a quello di lavoro dipendente (art. 50, comma 1, lett. c del D.P.R. 917/1986);
- **il rimborso forfettario delle spese di viaggio**, entro i limiti indicati all'art. 7.2.

**L'importo della borsa di studio varia in funzione della situazione economica del/la candidato/a**, calcolata secondo i parametri ISEE del nucleo familiare di appartenenza. Pertanto, il riconoscimento dei suddetti importi avverrà entro i seguenti limiti:

- **per intero, in misura del 100%**, per i candidati con valore ISEE del nucleo familiare di appartenenza fino a 24.000,00 euro;
- **in misura del 80%** per i candidati con valore ISEE del nucleo familiare di appartenenza compreso tra 24.000,01 euro e 32.000,00 euro;
- **in misura del 60%** per i candidati con valore ISEE del nucleo familiare di appartenenza compreso tra 32.000,01 euro e 48.000,00 euro;

- **in misura del 30%** per i candidati con valore ISEE del nucleo familiare di appartenenza compreso tra 48.000,01 euro e 56.000,00 euro.

### **7.1 TASSE DI ISCRIZIONE**

Il rimborso delle **tasse di iscrizione** riferite al percorso formativo finanziato è riconosciuto fino a **un massimo di 18.000,00 euro**, secondo i limiti definiti in base all'ISEE come precisato all'art. 7.

Per poter beneficiare del rimborso delle tasse universitarie nei limiti sopraindicati, il/la candidato/a dovrà riportare nella domanda telematica i seguenti elementi contenuti nella lettera di accettazione rilasciata dall'Università ospitante:

- l'importo complessivo delle tasse di iscrizione;
- la data di effettivo inizio (inteso come avvio delle attività formative in aula/aula virtuale) e di termine del percorso (conseguimento del titolo);
- la durata complessiva espressa in mesi.

Non saranno riconosciuti, né in fase istruttoria né in fasi successive, importi superiori a quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda di partecipazione.

Il contributo concesso per il rimborso delle tasse di iscrizione potrà essere oggetto di decurtazione e/o riparametrazione nel caso si verificano le condizioni previste all'art. 19.

### **7.2 COSTI DI VIAGGIO, VITTO E ALLOGGIO**

**Per le spese di viaggio** è riconosciuto il finanziamento forfettario una tantum in funzione della distanza in Km dal Paese di origine a quello di destinazione, per un viaggio di andata e ritorno, da quantificare secondo la seguente tabella (Fonte: Rimborso forfettario delle spese di viaggio Programma Erasmus+, Reg. UE N. 1288/2013):

**TABELLA 1 - Rimborso forfettario delle spese di viaggio**

Distanza in Km da Paese di origine a Paese di destinazione	Euro
0-99 Km	0
100-499 Km	180
500-1.999 Km	275
2.000-2.999 Km	360
3.000-3.999 Km	530
4.000-7.999 Km	820
8.000-19.999 Km	1.100

Le distanze devono essere calcolate con il Calcolatore delle distanze previsto dal Programma Erasmus +, presente sul seguente sito:

[https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator\\_it](https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_it).

Ad esempio, per individuare il rimborso delle spese di viaggio per un cittadino residente a Cagliari (Italia) che partecipa ad un percorso formativo che si svolge a Madrid (Spagna), si dovrà:

- a) calcolare la distanza tra Cagliari e Madrid (1.101,74 km);
- b) selezionare la fascia della distanza di viaggio applicabile (nel caso di specie, 500-1999 Km, pari a 275,00 euro).

Il finanziamento forfettario delle spese di viaggio è parametrato in base all'ISEE del nucleo familiare di appartenenza del/la candidato/a come precisato all'art. 7.

Il contributo per le spese di viaggio non è soggetto a decurtazione e/o riparametrazione, fatti salvi i casi di revoca totale del contributo, come previsto all'art.19.

**Per i costi di vitto e alloggio** riferiti al percorso formativo finanziato è riconosciuto, per la frequenza al di fuori dalla Sardegna, l'importo forfettario **massimo di 1.000,00 euro mensili**, al lordo delle ritenute previste dalla legislazione vigente in materia fiscale, **fino ad un massimo di 18 mesi consecutivi** (e quindi per un importo complessivo massimo di 18.000,00 euro), parametrato in base all'ISEE del nucleo familiare di appartenenza del/la candidato/a secondo i limiti definiti all'art. 7.

**L'importo mensile, calcolato secondo i parametri sopra richiamati, potrà essere interamente riconosciuto esclusivamente se il master prevede una frequenza non inferiore ai 5 giorni alla settimana; in caso contrario non sarà riconosciuta l'indennità di vitto e alloggio.**

Per **frequenza** si intende il complesso delle attività d'aula, forme di apprendimento complementari obbligatorie (es. workshop, laboratorio, tirocinio, ecc.), a condizione che lo studente sia domiciliato nella sede del master per l'intera durata.

Il contributo mensile per vitto e alloggio potrà inoltre essere oggetto di decurtazione e/o riparametrazione nel caso si verifichino le condizioni previste all'art. 19.

## 8. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare al presente Avviso i candidati, a pena di esclusione, devono presentare domanda **attraverso la procedura e il form online**, implementati nella piattaforma SUS della Regione

Sardegna reperibile all'indirizzo <https://sus.regione.sardegna.it/sus> dalle ore 12.00 del 08/01/2021 fino alle ore 12:00 del 31/03/2021.

Nel caso in cui, nell'ambito della scadenza indicata, non dovessero essere utilizzate tutte le risorse stanziare, sarà prevista una seconda scadenza per la presentazione di ulteriori domande di partecipazione dell'Avviso, che sarà resa nota tramite pubblicazione sui siti indicati all'art. 23 "Informazioni e pubblicità". Al verificarsi di detta eventualità, coloro che presenteranno domanda entro la prima scadenza, e risulteranno ammessi a finanziamento, non potranno ripresentare domanda per la seconda scadenza, salvo il caso di formale rinuncia secondo quanto previsto dall'art. 14 del presente Avviso.

**Dalle ore 12:00:01 del giorno fissato per la scadenza di presentazione delle domande, la procedura online non sarà più disponibile.**

Il/la candidato/a dovrà compilare la domanda, previa autenticazione secondo le modalità stabilite per l'accesso ai servizi online della Pubblica Amministrazione, ossia autenticazione tramite SPID, oppure tramite TS-CNS (Tessera Sanitaria e Carta Nazionale dei Servizi), oppure Identity Management (IdM) della Regione Autonoma della Sardegna. Per maggiori informazioni è possibile consultare sul sito della Regione Sardegna la sezione "Accesso ai servizi" al link <https://www.regione.sardegna.it/j/v/2560?&s=1&v=9&c=14703&na=1&n=10&nodesc=1>.

La domanda prevede la compilazione delle seguenti **sezioni**:

1. *Anagrafica del/la candidato/a;*
2. *Dichiarazioni sostitutive di certificazione;*
3. *Dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà;*
4. *Curriculum Vitae;*
5. *Richiesta borsa di studio;*
6. *Caratteristiche percorso formativo;*
7. *Opportunità lavorative in Sardegna offerte dal percorso formativo;*
8. *Eventuali annotazioni;*
9. *Allegati.*

Nella sezione "Opportunità lavorative in Sardegna offerte dal percorso formativo" il/la candidato/a dovrà **obbligatoriamente** selezionare, tramite apposito menù a tendina, da uno a tre codici, corrispondenti ai profili professionali scelti, in base alle prospettive occupazionali offerte dal master per il quale richiede la borsa di studio. La Commissione di valutazione attribuirà il punteggio ai codici degli sbocchi professionali indicati dal/la candidato/a (secondo i criteri indicati

all'art. 11.2), a condizione che siano attinenti alle opportunità lavorative offerte dal master. I codici e i relativi punteggi corrispondono a quelli elencati nell'Allegato 5 "Tabella punteggio profili professionali" del presente Avviso.

Al termine della compilazione della domanda, dopo aver caricato gli allegati richiesti, si dovrà procedere, dalla sezione Allegati, a fare il download del "report pdf domanda", e firmare la domanda secondo le modalità sotto indicate:

### **Firma digitale**

1. l'utente scarica/salva sul proprio personal computer il file della domanda generato dal sistema; firma digitalmente il file della domanda utilizzando un software di firma (ad es. Adobe Reader, ArubaSign, File Protector o InfocertDiKe) generando un nuovo file della domanda con estensione nei formati ".PDF" o ".P7M".

### **Firma autografa**

1. l'utente scarica/salva sul proprio personal computer il file della domanda generato;
2. stampa in cartaceo la domanda;
3. sottoscrive con firma autografa la domanda stampata;
4. effettua una scansione della domanda stampata e firmata generando un nuovo file nel formato con estensione ".PDF".

La domanda firmata (in modalità autografa o digitale) dovrà essere caricata nella sezione "Allegati".

Per concludere l'invio al sistema, occorre cliccare su "Inoltra" e confermare l'invio.

Il file della domanda telematica dovrà essere esclusivamente in formato .PDF o .P7M con peso non superiore a 5 Mb.

A seguito della trasmissione dei documenti **il sistema notificherà sul portale SUS dell'utente, nella sezione Scrivania, una ricevuta di avvenuta trasmissione** recante il codice della domanda e il giorno della trasmissione telematica. Non saranno considerate ammissibili le domande trasmesse con modalità diverse da quelle indicate.

## **9. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA TELEMATICA**

Alla domanda telematica dovrà essere allegata, **a pena di esclusione**, la seguente documentazione, scansionata **in formato .PDF e/o .P7M con peso non superiore ai 5 Mb per ciascun allegato**:

1. copia fronte retro leggibile di un **documento di identità** in corso di validità del/la candidato/a, tranne nell'ipotesi di domanda firmata digitalmente;
2. lettera di accettazione al master universitario corredata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà. Nello specifico:
  - a) la lettera di accettazione, redatta secondo fac-simile Allegato 2 “Lettera di accettazione Master universitario”, dovrà contenere tutte le informazioni richieste nel suddetto allegato e dovrà:
    - essere compilata su carta intestata e/o riportare il timbro ufficiale dell'Università ospitante;
    - essere sottoscritta in originale dal responsabile del percorso prescelto;
    - attestare l'ammissione incondizionata al master per il quale si propone l'istanza di candidatura e la data in cui è stata ottenuta l'ammissione;
  - b) la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (corredata da copia fronte retro leggibile di un documento di identità in corso di validità del/la candidato/a), resa dal/la richiedente ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, attestante l'originalità dell'atto e la conformità a questo della lettera di accettazione; tale dichiarazione deve essere redatta secondo il facsimile Allegato 2 bis “Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà”;

L'accettazione deve essere **incondizionata**, fatta salva l'eventuale condizione del successivo pagamento delle tasse di iscrizione.

Qualora il/la candidato/a abbia indicato nella domanda inviata telematicamente informazioni non conformi alla lettera di accettazione, l'ASPAL provvederà a rettificare d'ufficio gli elementi di valutazione, dando prevalenza a quanto dichiarato dall'Università ospitante, anche se ciò dovesse comportare la non ammissione al finanziamento;

3. *(per i candidati con titolo di studio conseguito all'estero)*

Nel caso di un **titolo di studio conseguito all'estero**, dovrà essere presentata – in allegato alla domanda – la documentazione attestante l'equivalenza del voto conseguito; il/la candidato/a

---

<sup>1</sup>Viste la circolare n. 8/2020 del Ministero dell'Interno e la legge n. 27 dell'aprile 2020, si segnala che i documenti scaduti a far data dal 31 gennaio 2020 sono prorogati, per quanto riguarda la validità, fino al 31 dicembre 2020.

Inoltre, in virtù dell'art. 45, comma 3, D.P.R. n. 445/2000, qualora l'interessato/a sia in possesso di un documento di identità o di riconoscimento non in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso, purché l'interessato/a dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

potrà presentare una dichiarazione sostitutiva della conversione, corredata di tutti gli elementi utili alla valutazione (voto originale, descrizione del sistema valutativo estero, tabelle di raffronto e formule matematiche di conversione), fermo restando il potere dell'Amministrazione di richiedere la rettifica delle dichiarazioni erronee o incomplete. Dovrà essere inoltre presentato – in allegato alla domanda – il provvedimento attestante l'equipollenza del titolo, corredata da traduzione dello stesso e dalla dichiarazione sostitutiva di atto notorio del/la candidato/a, attestante la conformità della traduzione rispetto all'originale; in caso di concessione della borsa di studio, la documentazione dovrà essere integrata con traduzione legale dei documenti presentati effettuata con perizia giurata in lingua italiana. Solo nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero nei Paesi aderenti alla Convenzione di Lisbona potrà essere presentato, in alternativa al provvedimento attestante l'equipollenza del titolo, il documento attestante l'equivalenza del titolo, con specifica indicazione della durata legale del corso di studi, rilasciata dalle competenti Amministrazioni italiane, per la medesima finalità.

Tutta la documentazione presentata all'ASPAL dovrà essere in lingua italiana o, se prodotta in lingua straniera, corredata da traduzione in lingua italiana. La veridicità della traduzione dovrà essere attestata dagli organismi preposti o, laddove ammessa la traduzione a cura del/la candidato/a, sotto la propria responsabilità mediante un'apposita dichiarazione sostitutiva di atto notorio, datata e sottoscritta in originale e redatta secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

La documentazione priva di traduzione in lingua italiana non sarà presa in considerazione.

**Saranno escluse le domande di partecipazione che non contengano i sopraelencati documenti o presentate con modalità e forme diverse da quelle richieste dal presente Avviso.**

Per quanto concerne le dichiarazioni sostitutive, si specifica che le dichiarazioni false o mendaci saranno punite ai sensi degli artt. 76 e 77 del D.P.R. n. 445/2000 (cfr. art. 21).

Il/la candidato/a potrà allegare alla domanda di partecipazione l'attestazione ISEE, purché in corso di validità o, nell'eventualità quest'ultima non sia stata ancora rilasciata, la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU).

L'ASPAL si riserva la facoltà di richiedere al/la candidato/a ulteriori documenti, in aggiunta a quelli prescritti, qualora la natura o il contenuto della documentazione allegata alla domanda lo renda necessario ai fini della valutazione.



## 10. ANNULLAMENTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La richiesta di annullamento della domanda di partecipazione potrà avvenire esclusivamente prima della scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione, secondo due modalità:

- se nel portale SUS la domanda inoltrata risulta NON essere presa in carico da un istruttore, può essere annullata dal candidato/a tramite lo stesso portale;
- se nel portale SUS la domanda inoltrata risulta presa in carico da un istruttore, dovrà essere inviata formale richiesta di annullamento all'ASPAL **entro e non oltre il 26 marzo 2021**, secondo le modalità indicate all'art 15 "Comunicazioni" dell'Avviso pubblico, indicando nell'oggetto: Richiesta annullamento domanda di partecipazione Master and Back Avviso pubblico AF2020, nome e cognome del/la candidato/a, e il codice univoco della domanda da annullare.

Solo successivamente alla richiesta di annullamento sarà possibile inoltrare, nei giorni successivi, una nuova domanda di partecipazione, rispettando il termine del 31 marzo 2021, secondo quanto previsto dall'art 8 dell'Avviso stesso.

## 11. PROCEDIMENTO DI ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

L'esame delle domande di partecipazione sarà effettuato in due distinte fasi come indicato nella seguente tabella:

Fasi	Valutazione	Punteggio
Fase 1: Valutazione oggettiva	Valutazione oggettiva del curriculum e attribuzione punteggio oggettivo al percorso di Alta Formazione (ASPAL)  <b>N.B.</b> Per poter accedere alla successiva fase di valutazione è necessario raggiungere un punteggio minimo di 14 punti nella valutazione oggettiva del curriculum vitae	Fino ad un massimo di 60 punti
Fase 2: Valutazione tecnica	Valutazione tecnica (Commissione di valutazione)	Fino ad un massimo di 40 punti
	<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>	<b>Max 100 punti</b>

- 1) la prima fase, a cura dell'ASPAL, consiste **nell'istruttoria amministrativa e nella valutazione oggettiva delle domande di partecipazione**. L'istruttoria amministrativa è

finalizzata alla verifica della sussistenza dei requisiti di ammissibilità previsti dal presente Avviso sulla base delle dichiarazioni effettuate dal/la candidato/a, nonché ad accertare la completezza, correttezza e regolarità della domanda; la valutazione oggettiva consiste nell'attribuzione da parte degli uffici ASPAL di punteggi oggettivi al curriculum vitae e all'Università che eroga il percorso prescelto (art. 11.1). L'esame delle domande, in riferimento a questa fase, potrà iniziare anche prima della scadenza di presentazione delle stesse e si concluderà entro 60 giorni successivi alla data di scadenza dell'Avviso, salvo impedimenti non imputabili all'Amministrazione. In tal caso il termine potrà essere prorogato.

- 2) la seconda fase, **alla quale avranno accesso soltanto le domande che avranno ottenuto un punteggio minimo pari a 14 per il Curriculum Vitae**, consiste nella **valutazione tecnica del percorso formativo**, che sarà effettuata dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande a **cura di una Commissione di valutazione** all'uopo nominata, come specificato all'art. 11.2.

### **11.1 ATTRIBUZIONE PUNTEGGI OGGETTIVI**

Il punteggio è calcolato in modo **automatico** considerando i seguenti elementi:

#### **a) voto di laurea specialistica o a ciclo unico OPPURE laurea quadriennale o magistrale**

Il punteggio è attribuito in base al voto conseguito al termine del percorso formativo universitario (per le lauree conseguite con il nuovo ordinamento si terrà quindi conto del solo voto ottenuto nel biennio specialistico o magistrale). Nei casi in cui il voto non sia espresso su base 110, la valutazione avverrà sulla base della dichiarazione di equivalenza del voto resa dal/la candidato/a secondo quanto previsto dal sopracitato art. 3, lett.b).

#### **b) durata degli studi**

Il punteggio terrà conto della durata effettiva del percorso formativo universitario complessivamente svolto dal/la candidato/a rispetto alla durata legale prevista per il corso di studi frequentato (inclusi anni fuori corso, anni di iscrizione come "ripetente" o analoghe diciture, ad esclusione di eventuali anni in cui il/la candidato/a risultasse ufficialmente non iscritto all'Università). Per le lauree non a ciclo unico, la durata degli studi sarà computata sommando la durata del corso di laurea triennale con quella della laurea specialistica, anche qualora uno o entrambi i corsi di laurea si siano svolti all'estero.

#### **c) titoli ulteriori rispetto alla laurea**

Si terrà conto esclusivamente dei titoli già conseguiti al momento dell'invio telematico della domanda di partecipazione, purché riconducibili ad una delle categorie elencate nella tabella

sottostante. Eventuali percorsi ancora in fase di svolgimento, per i quali non sia possibile dimostrare l'effettivo conseguimento del titolo, non potranno essere considerati ai fini dell'attribuzione del punteggio.

**d) punteggio oggettivo relativo al percorso di Alta Formazione**

L'ASPAL attribuirà **da un minimo di 10 ad un massimo di 30 punti**, secondo i parametri contenuti nell'**Allegato 1 "QS World University Rankings by Subject 2020"** al presente Avviso, ai master erogati da Università che si trovano nelle posizioni da 1 a 100 della classifica di cui al suddetto allegato (a condizione che il master rispetti i requisiti richiesti dal presente Avviso all'art. 4).

In caso di percorsi organizzati da consorzi di Università, per l'attribuzione del punteggio sarà considerata la posizione in graduatoria dell'Università che rilascia il titolo. Qualora il titolo sia rilasciato da due o più enti, il master sarà valutato sulla base dell'Università che detiene la posizione in graduatoria più favorevole. Per i percorsi organizzati dalle *Business school* facenti capo ad un'Università, sarà attribuito il punteggio sulla base dell'Università di riferimento, per ambito disciplinare.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, il/la candidato/a dovrà indicare nella domanda telematica l'ambito disciplinare di appartenenza del percorso prescelto, così come **dichiarato** dal responsabile del master **nella lettera di accettazione** rilasciata dall'Università ospitante che eroga il master.

Qualora nella lettera di accettazione sia stata omessa l'indicazione dell'ambito disciplinare, non sarà possibile attribuire alla domanda di partecipazione l'eventuale punteggio inerente al percorso di Alta Formazione; nel caso in cui lo stesso master venga erroneamente inserito dall'Università in ambiti disciplinari differenti per candidati diversi, l'ASPAL provvederà a sospendere temporaneamente il singolo procedimento per richiedere chiarimenti all'Università, disponendo d'ufficio, se necessario, le conseguenti rettifiche sulla base dei chiarimenti ricevuti.

L'attestazione dell'attinenza del percorso con l'ambito dichiarato deve basarsi sul contenuto delle attività formative previste; in caso di percorsi interdisciplinari non è comunque ammissibile l'indicazione di più ambiti, ma si dovrà identificare l'ambito prevalente.

**TABELLA PUNTEGGI FASE 1**

CURRICULUM VITAE	a) voto laurea specialistica o a ciclo unico	Punteggio
------------------	--	-----------

	110 e lode	14
	da 109 a 110	12
	da 107 a 108	10
	da 105 a 106	8
	da 103 a 104	6
	da 101 a 102	4
	100	2
	da 98 a 99 (esclusivamente per coloro che abbiano ottenuto l'ammissione ad un percorso formativo erogato da una delle prime 30 Università per ambito disciplinare risultanti nella classifica internazionale QS World University Rankings by Subject 2020)	2
	< a 98 (esclusivamente per coloro che abbiano ottenuto l'ammissione ad un percorso formativo erogato da una delle prime 30 Università per ambito disciplinare risultanti nella classifica internazionale QS World University Rankings by Subject 2020)	NV
	<b>b) durata degli studi</b>	<b>Punteggio</b>
	entro i tempi previsti dal corso di laurea	12
	1 anno eccedente la durata legale	10
	2 anni eccedenti la durata legale	8
	3 anni eccedenti la durata legale	4
	4 anni e più eccedenti la durata legale	NV
	<b>c) titoli ulteriori rispetto alla laurea</b>	<b>Punteggio</b>
	Dottorato di ricerca	4
	Corso di specializzazione della durata di almeno due anni presso scuola universitaria italiana, con rilascio di Diploma di Specializzazione	3
	Master universitario di II livello in Italia o master universitario all'estero	2
	Ulteriore titolo di laurea specialistica o a ciclo unico	1
	Master universitario di I livello svolto in Italia	1
<b>PERCORSO ALTA FORMAZIONE</b>	<b>d) punteggio oggettivo relativo al percorso di Alta Formazione</b>	<b>Punteggio</b>
	Posizione da 1 a 100 nel QS World Ranking University 2020 (cfr. Allegato 1 al presente Avviso)	da 10 a 30

## **11.2 VALUTAZIONE DA PARTE DELLA COMMISSIONE**

Le domande che supereranno la soglia di 14 punti nella fase di attribuzione oggettiva del punteggio del Curriculum Vitae saranno sottoposte all'attenzione della Commissione di

20

valutazione, nominata con Determinazione del Direttore del Servizio Progetti su base regionale e comunitaria, composta da tre esperti nei diversi settori d'intervento e/o rappresentanti del mondo produttivo, appositamente costituita per la valutazione del percorso formativo prescelto dai candidati.

Detta Commissione avrà a disposizione un punteggio massimo di **40** punti, da attribuire sulla base dei criteri di seguito descritti.

Il punteggio complessivo per ciascuna domanda sarà determinato dalla somma dei punteggi espressi dalla Commissione per ciascun criterio di valutazione.

La Commissione procederà alla selezione delle domande in base ai criteri di selezione, specificati nella tabella seguente.

Criterio di valutazione	Punteggio
A. Attinenza della tesi di laurea all'argomento oggetto del percorso di Alta Formazione (master) prescelto	da 0 a 5 punti
B. Coerenza del Curriculum Vitae (CV) con il master prescelto	da 0 a 12 punti
C. Conseguimento della laurea a ciclo unico o specialistica/magistrale in un'Università sarda	3 punti
D. Coerenza del master con uno dei settori prioritari individuati dalla Strategia di Specializzazione intelligente della Sardegna (S3 - Luglio 2016), ossia ICT, Turismo, cultura e ambiente, Reti intelligenti per la gestione efficiente dell'energia, Agroindustria, Biomedicina, Aerospazio	5 punti
E. Prospettive occupazionali offerte dal percorso formativo al rientro in Sardegna	da 0 a 15 punti

Nel dettaglio:

- a. da 0 a 5 punti per l'attinenza della tesi di laurea all'argomento oggetto del percorso di Alta Formazione (master) prescelto;
- b. da 0 a 12 punti per la coerenza del Curriculum Vitae (CV) con il master prescelto, da valutarsi sulla base dei titoli di studio, dei tirocini formativi e di orientamento *post lauream* (purché di durata pari o superiore a 3 mesi e iniziati successivamente al conseguimento della laurea a ciclo unico o alla laurea specialistica/magistrale, e con esclusione di quelli svolti all'interno del percorso formativo per il quale si richiede il finanziamento) e delle esperienze professionali pregresse certificabili attraverso un contratto di lavoro o documentazione equivalente, a condizione che tali esperienze professionali documentabili siano pari o superiori a 1 mese continuativo. Qualora il/la candidato/a indichi due o più

esperienze svolte contemporaneamente nello stesso periodo sarà considerata utile, ai fini dell'attribuzione del punteggio all'interno della stessa categoria, soltanto l'esperienza che presenti una maggior coerenza con il master (salvo il caso in cui si sia trattato di attività svolte nell'ambito di contratti di tempo parziale);

- c. n. 3 punti per i candidati che hanno conseguito la laurea a ciclo unico o specialistica/magistrale in un'Università sarda;
- d. n. 5 punti se il master per il quale si richiede la borsa di studio rientra in uno dei settori prioritari individuati dalla Strategia di Specializzazione intelligente della Sardegna (S3 - Luglio 2016), ossia ICT, Turismo, cultura e ambiente, Reti intelligenti per la gestione efficiente dell'energia, Agroindustria, Biomedicina, Aerospazio. Ai fini dell'attribuzione del punteggio, l'Area di Specializzazione deve essere esplicitamente indicata nella lettera di accettazione rilasciata dall'Università che eroga il master.
- e. da 0 a 15 punti per le potenziali prospettive occupazionali del percorso formativo in Sardegna.

La Commissione procederà in primo luogo ad una valutazione sulla coerenza tra il master e gli sbocchi occupazionali indicati dal/la candidato/a in fase di compilazione della domanda online, riservandosi di attribuire un punteggio pari a 0 nel caso i campi da compilare non presentino codici corrispondenti a quelli previsti nell'Allegato 5 dell'Avviso pubblico, o se i codici indicati non siano coerenti con le prospettive occupazionali offerte dal master prescelto.

Successivamente, la Commissione assocerà ad ogni codice degli sbocchi professionali dichiarato dal/la candidato/a il valore ad esso corrispondente nell'Allegato 5 "Tabella punteggio profilo professionale" e procederà alla somma dei relativi punteggi, fino al raggiungimento del punteggio massimo di 15 punti previsti per il presente criterio.

## 12. GRADUATORIA E CONCESSIONE

Al termine della valutazione delle domande a cura della Commissione, sarà elaborata una graduatoria delle domande ammesse.

La graduatoria sarà stilata in base ai criteri di valutazione di cui all'art. 11; in caso di parità di punteggio complessivo, sarà attribuita la posizione più favorevole al/la candidato/a più giovane d'età.

L'approvazione della graduatoria dei candidati ammessi avverrà con Determinazione del Direttore del Servizio Progetti su base regionale e comunitaria e sarà pubblicata online sul sito

dell'ASPAL <http://www.regione.sardegna.it/agenziaregionaleperilavoro> nella sezione Avvisi pubblici e sul sito [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it) nella sezione speciale dedicata al Programma Master and Back.

**La pubblicazione della graduatoria sul sito dell'ASPAL costituirà notifica a tutti gli interessati.**

Ai destinatari ammessi al finanziamento delle borse di studio, l'ASPAL invierà una **comunicazione di concessione**, contenente l'elenco dei documenti necessari per l'erogazione del finanziamento (accettazione della borsa di studio, fac-simile polizza fideiussoria, traduzione legale dei documenti presentati in precedenza per i titoli di studio conseguiti all'estero effettuata con perizia giurata in lingua italiana, ecc.); tali documenti dovranno essere inviati all'ASPAL entro il termine e con le modalità indicate nella stessa comunicazione di concessione.

Nel caso in cui il/la candidato/a non presenti tutta la documentazione richiesta entro i termini stabiliti nella nota di concessione, fatta salva la possibilità di presentazione di regolarizzazioni o controdeduzioni dell'interessato/a nei termini previsti di 10 giorni (ai sensi dell'art. 10 bis L. 241/1990), l'Amministrazione revocherà la concessione del finanziamento. L'importo della borsa revocata potrà essere **riassegnato** ai candidati che seguono nella graduatoria di riferimento, previa verifica della permanenza dell'interesse alla borsa.

### 13. VARIAZIONI DEI PERCORSI FORMATIVI

#### **Modifiche**

Eventuali modifiche del master possono essere ammesse a condizione che non riguardino elementi che influiscano sulla valutazione del percorso ammesso; a titolo esemplificativo, le modifiche non potranno riguardare l'Università ospitante, l'ambito disciplinare o la sostituzione dell'Area di Specializzazione in riferimento alla S3.

In nessun caso sarà consentito, dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande, sostituire il percorso prescelto con altro percorso differente da quello per il quale è stata presentata domanda. A garanzia della correttezza della valutazione e della successiva formazione delle graduatorie, la borsa di studio sarà erogata esclusivamente per il percorso per il quale sia stata presentata domanda.

#### **Sospensioni e ritardi**

Nel caso lo svolgimento del master dovesse subire una sospensione temporanea, ritardi o comunque variazioni della durata o della data iniziale/finale indicata nella domanda, a causa di circostanze imprevedibili e oggettivamente non imputabili al/la destinatario/a della borsa, lo

stesso avrà l'obbligo di dare tempestiva comunicazione scritta all'ASPAL, secondo una delle modalità indicate all'art. 15, allegando la comunicazione ufficiale proveniente dall'Università ospitante.

Le variazioni riguardanti le date o la durata complessiva del percorso non possono, in nessun caso, dare luogo alla corresponsione di somme in misura maggiore rispetto a quanto previsto nella domanda di partecipazione e nella lettera di accettazione.

In caso di sospensioni o ritardi legati ad una emergenza sanitaria si richiama quanto previsto all'art. 5 del presente Avviso.

### **Annullamenti o soppressioni**

In caso di annullamento o soppressione del master, o qualsiasi altro evento indipendente dalla volontà del/la candidato/a che non consenta la partecipazione al percorso prescelto, la domanda perderà i requisiti di ammissibilità e, qualora sia già stata inviata la lettera di concessione, si provvederà alla revoca del finanziamento.

## **14. RINUNCIA ALLA BORSA DI STUDIO**

Il/la destinatario/a della borsa di studio che, successivamente all'emissione del provvedimento di concessione del finanziamento, e comunque **prima dell'erogazione**, decida di rinunciare alla borsa di studio o alla frequenza del percorso formativo, è tenuto/a a darne immediata comunicazione formale tramite nota da trasmettere all'ASPAL, mediante una delle modalità di cui all'art. 15.

La comunicazione di rinuncia dovrà essere firmata dal/la candidato/a digitalmente, oppure sottoscritta in originale (in questo caso, scansionata in formato .PDF e corredata da copia fronte/retro del documento d'identità in corso di validità) ed inviata a mezzo PEC (intestata al/la candidato/a) con l'indicazione nell'oggetto della dicitura: *“Rinuncia borsa studio Avviso pubblico 2020 Master and Back Alta Formazione. Nome e cognome del/la candidato/a. Codice di riferimento MAB AF2020-\_\_\_\_\_”* (indicato nella lettera di concessione).

**Il/la destinatario/a, a seguito della rinuncia, decade dal beneficio della borsa di studio;** ogni costo eventualmente sostenuto per il percorso formativo rimane integralmente a suo carico. A seguito della rinuncia e della conseguente revoca del finanziamento, si procederà ad una nuova assegnazione delle risorse procedendo allo scorrimento della graduatoria.

La riassegnazione delle borse di studio potrà avvenire entro 90 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie; decorso tale termine, per l'utilizzo di risorse eventualmente non impegnate, verrà fissata una nuova scadenza finalizzata al finanziamento di ulteriori borse di studio.



## 15. COMUNICAZIONI

Qualunque comunicazione relativa al presente Avviso (es. richiesta di annullamento della domanda, documenti richiesti per la regolarizzazione della domanda, eventuali documentazione integrativa richiesta ai fini della valutazione, modifiche o interruzioni anticipate, ecc.) deve essere tempestivamente trasmessa agli uffici dell'ASPAL, mediante una delle seguenti modalità:

- PEC (intestata al/la candidato/a) all'indirizzo [agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it](mailto:agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it);
- Raccomandata con ricevuta di ritorno all'indirizzo: ASPAL, via Is Mirrionis n. 195, 09122 Cagliari.

Le comunicazioni inviate dovranno precisare nell'oggetto: **Master and Back - Avviso pubblico AF 2020, motivo della comunicazione (ad es. variazione residenza), nome e cognome del/la candidato/a, MAB AF2020-** \_\_\_\_\_ (indicare il codice fascicolo presente nella lettera di concessione), ed essere firmate digitalmente oppure riportare la firma per esteso del/la candidato/a con allegata copia fronte/retro leggibile del documento d'identità in corso di validità. Se la comunicazione riguarda modifiche di elementi qualificanti il percorso formativo, contenuti nella lettera di accettazione, dovrà essere allegata una comunicazione ufficiale dell'Università ospitante redatta su carta intestata.

## 16. MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLA BORSA DI STUDIO

La borsa di studio sarà erogata mediante accredito sul conto corrente intestato al/la destinatario/a in via esclusiva, previa presentazione della documentazione richiesta nella lettera di concessione e nelle successive comunicazioni inviate dall'ASPAL nel modo seguente:

- un acconto, pari all'importo della tassa di iscrizione (cfr. art. 7.1), più il 20% dell'importo ammesso a finanziamento per le spese di viaggio e vitto e alloggio, se spettanti (cfr. art. 7.2), previa presentazione all'ASPAL di una **polizza fideiussoria** redatta sulla base del fac-simile definito nella nota di concessione e/o in successive comunicazioni;
- una tranche intermedia, pari al 70% dell'importo ammesso a finanziamento per le spese di viaggio e di vitto e alloggio, se spettanti (cfr.art. 7.2), previa presentazione della documentazione comprovante il pagamento delle tasse di iscrizione e la documentazione prevista all'art. 17. Tale tranche intermedia potrà essere richiesta a partire dal 5° mese di avvio del master (ossia a conclusione del primo quadrimestre di studio, in corrispondenza e unitamente all'invio della prima relazione e certificazione di frequenza prevista dall'art. 18);
- il saldo finale del 10% dell'importo ammesso a finanziamento per le spese di viaggio e di vitto e alloggio, se spettanti, a conclusione del percorso formativo, previa presentazione della

relazione finale sull'attività svolta, e della certificazione attestante la conclusione del percorso formativo e il conseguimento del titolo finale, come previsto all'art. 18.

Il/la destinatario/a della borsa che non presenterà la polizza fideiussoria potrà richiedere l'erogazione del contributo esclusivamente a conclusione del percorso formativo, in seguito a rendicontazione finale e all'invio all'ASPAL della documentazione richiesta all'art. 18, nella lettera di concessione e nelle successive comunicazioni inviate dall'ASPAL.

L'assenza e/o la carenza della documentazione prevista dall'Avviso, incluso l'utilizzo di fac-simile differenti che non contengano gli elementi necessari ai fini della rendicontazione, non consentirà l'erogazione di alcuna somma. Si procederà, inoltre, al recupero degli importi indebitamente percepiti, nel caso si verificano le condizioni previste all'art. 19.

Le somme erogate per la copertura delle spese di viaggio, vitto e alloggio, se spettanti, saranno considerate come reddito assimilato a quello di lavoro dipendente ai sensi di quanto disposto all'art. 50, comma 1, lett. c) del D.P.R. 917/1986. Pertanto, alla richiesta di ciascuna erogazione del finanziamento dovrà essere allegata la dichiarazione per le detrazioni fiscali, compilata in ogni sua parte, firmata digitalmente o sottoscritta in originale.

## 17. POLIZZA FIDEIUSSORIA

La polizza fideiussoria, rinnovabile e di natura irrevocabile, incondizionata ed escutibile a semplice richiesta dell'ASPAL, dovrà essere stipulata a favore dell'Agenzia stessa. La durata dovrà essere pari a dodici mesi successivi alla presentazione del rendiconto finale, salvo eventuali prolungamenti richiesti dall'ASPAL con successive comunicazioni.

L'importo della polizza dovrà essere pari al 100% delle somme ammesse a finanziamento, così come indicate nella nota di concessione, a garanzia di copertura delle somme erogate a titolo di acconto e della tranche intermedia, inclusi interessi legali ed eventuali spese sostenute dall'amministrazione per il recupero del credito.

La polizza fideiussoria dovrà essere rilasciata da soggetti che posseggono, alternativamente, i requisiti soggettivi previsti dall'art. 1 della L. 10 giugno 1982 n. 348 o dall'art. 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, come novellato dal D. Lgs. 13 agosto 2010, n. 14:

- 1) se Banca, di essere iscritto all'Albo presso la Banca d'Italia;
- 2) se Impresa di assicurazione, di essere inserita nell'elenco delle imprese autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni presso l'IVASS;

3) se Società finanziaria, di essere inserita nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D. Lgs. 1° settembre 1993, n. 385, come novellato dal D. Lgs. 13 agosto 2010, n. 14.

Sono esclusi i soggetti autorizzati sopraindicati per i quali si siano verificate, nell'ultimo decennio, una o più delle circostanze di cui all'art. 16 della L.R. 11 aprile 2016, n. 5.

Lo svincolo della polizza avverrà in seguito all'esito positivo delle verifiche e controlli previsti da parte dell'ASPAL.

## 18. RENDICONTAZIONE

**Pena la revoca del contributo e la restituzione delle eventuali somme già percepite**, il/la destinatario/a della borsa di studio Master and Back - Alta Formazione è tenuto ad attuare e concludere il percorso formativo per il quale ha ricevuto il contributo e ha l'obbligo di presentare all'ASPAL **ogni 4 mesi** (a decorrere dalla data di inizio del percorso):

- una relazione quadrimestrale dettagliata sull'attività svolta, sottoscritta dal/la destinatario/a, controfirmata dal Responsabile del percorso formativo o da altro soggetto autorizzato dall'Università, redatta sulla base del fac-simile allegato all'Avviso (**Allegato 3**);
- una certificazione di frequenza del master redatta su carta intestata dell'Università ospitante sulla base del fac-simile allegato al presente Avviso (**Allegato 4**) e opportunamente sottoscritta in originale per esteso da soggetto autorizzato dall'Università stessa;
- eventuale documentazione attestante variazioni o modifiche del percorso (ad es. causa emergenza sanitaria).

**Tale documentazione dovrà essere presentata entro 10 giorni successivi alla scadenza del quadrimestre.** In caso di mancata presentazione entro il termine indicato, l'ASPAL ha facoltà in qualsiasi momento di procedere alla dichiarazione di decadenza della borsa di studio con riferimento al periodo a cui si riferisce la documentazione mancante.

Inoltre, in occasione della prima relazione periodica, a prescindere dall'eventuale richiesta di erogazione della tranche intermedia di cui all'art. 16, il/la destinatario/a dovrà fornire prova dell'effettivo pagamento delle tasse di iscrizione, attraverso la presentazione di tutti i seguenti documenti:

- a) copia della ricevuta fiscale o documento equipollente rilasciato dall'Università ospitante;
- b) copia del bonifico bancario o altra modalità di pagamento tracciabile utilizzata per effettuare il pagamento delle tasse di iscrizione;
- c) copia dell'estratto di conto corrente/quietanza attestante l'avvenuto pagamento.

Non saranno ritenute valide, pena rimodulazione del relativo finanziamento, altre modalità di pagamento non tracciabili.

**Entro 60 giorni dalla conclusione del percorso di Alta Formazione**, il/la destinatario/a ha l'obbligo di presentare all'ASPAL, unitamente alla richiesta di erogazione del saldo, pena la revoca del contributo e la restituzione delle eventuali somme già percepite:

- una relazione consuntiva sull'attività svolta durante l'intero percorso, sottoscritta dal/la destinatario/a, controfirmata dal Responsabile del master o da altro soggetto autorizzato dall'Università e redatta sulla base del fac-simile allegato all'Avviso (**Allegato 3**);
- un certificato rilasciato dall'Università ospitante (o copia conforme all'originale del titolo di studio conseguito), attestante inequivocabilmente il conseguimento del titolo relativo al master finanziato.

Tutta la documentazione presentata ai fini dell'erogazione della borsa dovrà essere redatta in lingua italiana. Le certificazioni periodiche dell'Università dovranno essere redatte, a pena di revoca del contributo, in italiano e/o in inglese, sulla base dell'Allegato 4 al presente Avviso. Il titolo finale conseguito, se in lingua straniera differente dall'inglese, dovrà essere corredato da traduzione giurata in lingua italiana (si evidenzia che la falsa attestazione giurata dei fatti contenuti in una perizia costituisce reato ai sensi dell'art. 483 del codice penale).

**Si ricorda che, in ogni caso, i percorsi di Alta Formazione dovranno terminare entro e non oltre il 31/03/2023 e la rendicontazione finale dovrà essere effettuata entro il 31/05/2023.**

Al fine di consentire il monitoraggio e la valutazione del Programma Master and Back Alta Formazione, è obbligo del/la destinatario/a della borsa di studio la compilazione, entro i termini che verranno successivamente indicati, di uno o più questionari online predisposti degli uffici dell'ASPAL.

## 19. REGIME SANZIONATORIO

### ***Sospensione temporanea del percorso***

Sarà applicata una decurtazione delle somme riconosciute per le spese di vitto e alloggio nel caso di eventuali assenze ingiustificate del/la destinatario/a e/o sospensioni del percorso dipendenti dalla sua volontà, risultanti dall'Allegato 4, o da ogni ulteriore informazione e/o documentazione acquisita da ASPAL.

La decurtazione è fissata in 45,00 euro al giorno (1.000,00 euro/mese: 22 giorni/mese lavorativi = 45,45 euro/giorno, arrotondati a 45,00 euro/giorno) fino alla revoca totale del contributo e la restituzione di tutte le somme già erogate nei casi più gravi.

### ***Interruzione anticipata e definitiva***

Nel caso di interruzione definitiva del percorso per volontà del/la destinatario/a, l'ASPAL procederà alla revoca totale del contributo concesso.

Nel caso di interruzione definitiva del percorso per motivi indipendenti dalla volontà del/la destinatario/a, per una giusta causa o un giustificato motivo, purché adeguatamente espressi e documentati, si applicano le seguenti disposizioni:

- se l'interruzione avviene entro 4 mesi dalla data di effettivo inizio del master, il contributo sarà oggetto di revoca totale e il/la destinatario/a dovrà restituire l'intero ammontare dell'importo già percepito;
- se l'interruzione avviene successivamente al 4° mese, l'importo complessivo della borsa di studio sarà oggetto di revoca parziale e conseguente riparametrazione rispetto alla durata effettiva del percorso svolto e, ove necessario, si procederà al recupero delle maggiori somme già percepite. In ogni caso dovrà essere prodotta la relazione dell'Università ospitante nelle forme indicate in precedenza, pena il recupero di tutte le somme percepite.

### ***Riparametrazione***

La riparametrazione degli importi della borsa relativa al vitto e alloggio avverrà su base mensile. Nel caso di frazioni di mese, il parametro sarà arrotondato al mese inferiore.

L'eventuale riparametrazione del finanziamento concesso per le spese di vitto e alloggio terrà in ogni caso conto esclusivamente del periodo oggetto di agevolazione, pari a un massimo di 18 mesi, indipendentemente dalla durata effettiva del percorso.

Ad esempio, nel caso di un percorso della durata di 18 mesi avviato il 1 gennaio ed interrotto il 18 giugno dello stesso anno, l'importo della borsa di studio sarà riparametrato secondo la seguente formula:

**IMPORTO BORSA RIPARAMETRATA = importo borsa originaria per vitto e alloggio: 18 mensilità (durata percorso formativo agevolato) x 5 mesi di effettiva frequenza.**

La tassa di iscrizione sarà oggetto di riparametrazione, con lo stesso criterio di cui sopra, però in funzione della durata complessiva del percorso. Ad esempio: l'importo delle tasse di iscrizione di un percorso di 24 mesi, avviato il 1 gennaio ed interrotto il 30 giugno dello stesso anno:

**IMPORTO TASSE ISCRIZIONE RIPARAMETRATA= importo tassa di iscrizione: 24 mesi (durata percorso formativo) X 6 mesi di effettiva frequenza.**

Il finanziamento concesso per le spese di viaggio non sarà oggetto di riparametrazione, fatti salvi i casi di revoca totale del contributo.

## 20. CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ

La concessione dei benefici è incompatibile con la sussistenza di debiti dichiarati inesigibili negli ultimi cinque anni o, comunque, non totalmente recuperati nei confronti dell'ASPAL, dell'Amministrazione regionale, degli enti, agenzie, aziende e istituti regionali del sistema Regione (L.R. 31/1998 art. 1) e/o delle sue società controllate e partecipate, ed è subordinata alla relativa dichiarazione dell'interessato, da rilasciare a seguito di ricezione della nota di concessione.

## 21. VERIFICHE E CONTROLLI

L'ASPAL, anche per il tramite di soggetti delegati, si riserva la facoltà di effettuare in qualunque momento le opportune verifiche e controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, sulla regolarità del percorso finanziato, sull'osservanza degli obblighi cui sono soggetti i destinatari e sulla regolarità della documentazione presentata.

In presenza di dichiarazioni false e mendaci e riscontrate irregolarità (di cui agli artt. 76 e 77 del D.P.R. n. 445/2000), il finanziamento concesso sarà annullato o revocato d'ufficio, con obbligo di restituzione degli importi indebitamente percepiti da parte del/la destinatario/a ed eventuale segnalazione all'Autorità Giudiziaria per i provvedimenti di competenza.

L'ASPAL ha facoltà di chiedere ai destinatari ogni necessario chiarimento o integrazione finalizzato al buon esito delle verifiche e dei controlli; il/la destinatario/a della borsa di studio si impegna, con la partecipazione al presente Avviso, a collaborare alle attività di verifica, controllo e monitoraggio da parte dell'ASPAL e/o soggetti delegati, rispondendo ad ogni chiarimento ed inoltrando ogni integrazione richiesta nei termini e nei modi indicati dall'ASPAL.

Tutta la documentazione amministrativa, compresi la ricevuta di avvenuta trasmissione, gli originali dei documenti inviati e la documentazione contabile riguardante il contributo concesso e i relativi costi ammissibili, dovrà essere tenuta a disposizione presso la residenza anagrafica del/la destinatario/a per la durata di 10 (dieci) anni a far data dalla presentazione della domanda di partecipazione ed esibita a semplice richiesta dell'ASPAL, in qualsiasi momento, per consentire i controlli di legge.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si applicano le norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti.

## 22. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali comunicati attraverso la procedura informatizzata saranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo (UE) n. 2016/679 o GDPR esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento del procedimento oggetto del presente Avviso e verranno conservati per un arco temporale non superiore rispetto a quello necessario per il conseguimento della finalità per la quale sono stati raccolti e trattati.

I dati saranno trattati esclusivamente attraverso procedure informatizzate e conservati su server della Regione Autonoma della Sardegna. In qualsiasi momento, ricorrendone le condizioni, l'utente può esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento Europeo (UE) n. 2016/679 o GDPR indirizzando una richiesta all'ASPAL.

La procedura telematica di invio della domanda prevede che l'utente scarichi e prenda visione dell'informativa completa resa disponibile all'interno della stessa domanda.

## 23. INFORMAZIONI E PUBBLICITÀ

Del presente Avviso sarà data pubblicità mediante pubblicazione:

- sul sito istituzionale dell'ASPAL <http://www.regione.sardegna.it/agenziaregionaleperilavoro/avvisi/>
- alla pagina [www.regione.sardegna.it/masterandback/](http://www.regione.sardegna.it/masterandback/)
- sul portale Sardegna Lavoro <http://www.sardegnaalavoro.it>

Ogni eventuale modifica o comunicazione concernente l'Avviso sarà pubblicizzata nelle medesime forme.

Informazioni e chiarimenti relativi all'Avviso possono essere richiesti:

- all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) dell'ASPAL, sito in via Is Mirrionis n. 195, Cagliari, tel. 070 6067039, aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00, e il martedì e mercoledì dalle ore 16:00 alle 17:00, esclusi i festivi (previo appuntamento); o per e-mail ad [agenzialavoro.urp@regione.sardegna.it](mailto:agenzialavoro.urp@regione.sardegna.it) indicando nell'oggetto "Master and Back Avviso pubblico 2020 Alta Formazione";
- scrivendo all'indirizzo [masterandback.altaformazione@regione.sardegna.it](mailto:masterandback.altaformazione@regione.sardegna.it)
- rivolgendosi ai Centri per l'impiego della Regione Sardegna presenti sul territorio, previo contatto telefonico.

## 24. INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii., il procedimento amministrativo inerente al presente Avviso pubblico si intende avviato il primo giorno lavorativo successivo alla data di ricevimento della domanda di partecipazione. L'obbligo di comunicazione di avvio del procedimento a tutti i soggetti che hanno presentato domanda per la procedura selettiva è assolto di principio con la presente informativa.

L'ASPAL si riserva la facoltà di sospendere, modificare e/o annullare la procedura relativa al presente Avviso in qualunque momento indipendentemente dallo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

La struttura organizzativa incaricata della realizzazione dell'intervento è l'ASPAL – Servizio Progetti su base regionale e comunitaria.

L'accesso agli atti consente la visione e/o estrazione di copia dei dati, documenti ed informazioni del procedimento secondo le disposizioni della Legge 241/1990 Capo V (Accesso a documenti o dati), del D. Lgs. 33/2013 art. 5 comma 1 (Accesso civico semplice), del D. Lgs. 33/2013 art. 5 comma 2 (Accesso civico generalizzato) o altre forme di accesso previste dai codici e dalle leggi speciali.

L'istanza può essere presentata all'ASPAL - Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro, Via Is Mirrionis n. 195 – 09122 Cagliari, per iscritto tramite raccomandata o via PEC all'indirizzo [agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it](mailto:agenzialavoro@pec.regione.sardegna.it) oppure contattando l'URP dell'ASPAL al numero 070 6067039 nei seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle ore 13:00 e il martedì e il mercoledì, dalle ore 16:00 alle 17:00, esclusi i festivi.

Il responsabile del procedimento è individuato nel Coordinatore del Settore Alta Formazione e Internazionalizzazione, il cui nominativo è consultabile sul sito istituzionale dell'ASPAL al link <http://www.regione.sardegna.it/agenziaregionaleperillavoro/organigramma/>.

## 25. INDICAZIONE DEL FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie concernenti l'interpretazione e/o l'esecuzione del presente Avviso è competente in via esclusiva il Foro di Cagliari.



## 26. RICORSI

Tutti i provvedimenti amministrativi emanati dall'ASPAL inerenti Il presente Avviso potranno essere oggetto di impugnazione mediante:

- ricorso gerarchico (L.R. 31/1998 art. 21 comma 7): contro le determinazioni adottate dai dirigenti è dato ricorso al direttore generale entro 30 giorni dalla conoscenza dell'atto; le determinazioni adottate dal direttore generale sono invece definitive e non sono suscettibili di ricorso gerarchico;
- ricorso giurisdizionale amministrativo (G.A.): avverso tutti i provvedimenti dirigenziali e del direttore generale è ammesso ricorso al TAR nel termine di 60 giorni dalla conoscenza dell'atto; per i ricorsi contro il mancato accesso ai documenti amministrativi, il termine per il ricorso al TAR è ridotto a 30 giorni dalla conoscenza dell'atto;
- ricorso straordinario: avverso i provvedimenti dirigenziali è ammesso, in alternativa a quello G.A., ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni dalla conoscenza dell'atto;
- azione giurisdizionale ordinaria: in materia di contributi e sovvenzioni pubbliche e in qualsiasi altro caso di lesione di un diritto soggettivo, è ammesso ricorso all'autorità giudiziaria ordinaria; viceversa in tutte le altre ipotesi di lesione di un interesse legittimo l'azione va proposta dinanzi al Giudice amministrativo nei termini sopra indicati;
- ricorso giurisdizionale per accertamento della nullità: ai sensi dell'art. 31 della L. 104/2010 la domanda volta all'accertamento delle nullità previste dalla legge (escluse quelle di cui all'articolo 114, comma 4, lettera b concernenti gli atti nulli per violazione o elusione del giudicato), si propone entro il termine di decadenza di 180 giorni dalla conoscenza dell'atto.”

## 27. RINVIO

Per tutti gli aspetti non espressamente indicati nel presente Avviso si rinvia alla normativa comunitaria, nazionale e regionale in materia.

## 28. RIFERIMENTI LEGISLATIVI E NORMATIVI

Si richiamano:

- il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;

- il Regolamento delegato (UE) n. 480/2014 del 03/03/2014, che integra il Regolamento (UE) n. 1303/2013;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 964/2014 della Commissione dell'11 settembre 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne i termini e le condizioni uniformi per gli strumenti finanziari;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 1011/2014 della Commissione del 22 settembre 2014 recante modalità di esecuzione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;
- Regolamento di esecuzione (UE) n. 207/2015 della Commissione del 20 gennaio 2015 recante modalità di esecuzione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la relazione sullo stato dei lavori, la presentazione di informazioni relative a un grande progetto, il piano d'azione comune, le relazioni di attuazione relative all'obiettivo Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione, la dichiarazione di affidabilità di gestione, la strategia di audit, il parere di audit e la relazione di controllo annuale nonché la metodologia di esecuzione dell'analisi costi-benefici e, a norma del regolamento (UE) n. 1299/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, il modello per le relazioni di attuazione relative all'obiettivo di cooperazione territoriale europea;
- Regolamento (UE) n.679/2016 “Regolamento generale sulla protezione dei dati personali”;
- Regolamento (UE) n. 1046/2018 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) 22 n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE) n. 966/2012;
- Regolamento (UE-EURATOM) del Consiglio del 2 dicembre 2013 n. 1311/2013 che stabilisce il quadro finanziario pluriennale per il periodo 2014-2020.
- Decisione di esecuzione della Commissione del 29.10.2014 che approva determinati elementi dell'accordo di partenariato con l'Italia CCI 2014IT16M8PA001;
- Legge 7 agosto 1990 n. 241, in materia di procedimento amministrativo e di accesso e la Legge regionale n. 40/1990 “Norme sui rapporti tra cittadini e Amministrazione della Regione Sardegna nello svolgimento dell'attività amministrativa”;

- D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- D.P.R. n. 22 del 5 febbraio 2018, ai sensi dell'articolo 65, paragrafo 1, del Regolamento (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai fondi strutturali e di investimento europei (Fondi SIE) per il periodo di programmazione 2014- 2020;
- D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.ii.;
- D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 – Codice dell’amministrazione digitale;
- lo Statuto Speciale della Regione Autonoma della Sardegna e le relative norme di attuazione;
- il POR SARDEGNA FSE 2014-2020 (CCI2014IT05SFOP021) approvato con Decisione di esecuzione della Commissione C(2014) 10096 del 17.12.2014, modificata con Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2018) 6273 del 21/09/2018;
- il Documento “POR Sardegna FSE 2014/2020 - Criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del FSE 2014-2020”, approvato il 17.12.2014 dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 10096, modificata con Decisione C(2018) n. 6273 del 21.09.2018;
- il Sistema di Gestione e Controllo (SI.GE.CO.) del POR FSE 2014-2020 Versione 4.0 e del Manuale delle procedure di Gestione ad uso dei Responsabili di azione Versione 3.0., approvato con Determinazione n. 3468/33088 del 18/07/2018 del Direttore Generale dell’Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale;
- il Vademecum per l’operatore versione 1.0 – Giugno 2018 disponibile sul sito [www.regione.sardegna.it](http://www.regione.sardegna.it), per le sole sezioni attinenti la tipologia del progetto;
- la Strategia di Specializzazione intelligente della Regione Sardegna (Luglio 2016) nella quale sono individuate le Aree di specializzazione tecnologica, ossia ICT, Reti intelligenti per la gestione efficiente dell’energia, Agroindustria, Aerospazio, Biomedicina, Turismo, cultura e ambiente;
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 12/21 del 27.03.2015 avente ad oggetto “POR FSE 2014-2020 e istituzione del Comitato di Sorveglianza”;
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 24/10 del 19.05.2015 “Programmazione Unitaria 2014-2020. Strategia 1 "Investire sulle Persone" – Priorità Scuola e Università” con la quale la Giunta Regionale assegna le risorse al programma Master and Back per la programmazione 2014 – 2020 e, nell’ambito del Programma, vengono stanziati 14.000.000,00 euro sull’azione 10.5.12 del PO FSE 2014-2020 per il finanziamento di “Azioni per il rafforzamento dei percorsi di istruzione universitaria o equivalente post-lauream, volte a promuovere il raccordo tra istruzione terziaria, il sistema produttivo, gli istituti di ricerca”;
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 47/14 del 29.09.2015 “Prima programmazione del POR FSE 2014-2020 nell’ambito della programmazione unitaria”, con la quale si individua l’Agenzia regionale per il lavoro quale struttura competente per l’attuazione dell’azione

- 10.5.12, per l'importo di 14.000.000,00 euro nell'ambito del programma Master and Back, e successivi aggiornamenti;
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 38/5 del 28.06.2016 "Programmazione Unitaria 2014-2020. POR FSE 2014-2020 e POR FESR 2014-2020. Istituzione del programma strategico "Entrepreneurship and Back", con la quale sono state destinate risorse a valere sull'Azione 10.5.12 dell'Asse III del PO FSE 2014-2020, per un importo complessivo pari a 7.000.000,00 euro per la progettazione e gestione della fase formativa a cura dell'ASPAL, rimodulando quindi l'importo iniziale destinato all'Alta Formazione da 14.000.000,00 a 7.000.000,00 euro;
  - la Deliberazione della Giunta regionale n. 52/8 del 22.11.2017 "Assegnazione risorse del POR FSE 2014-2020 nell'ambito della programmazione unitaria. Aggiornamento della D.G.R. n. 23/18 del 9.5.2017";
  - la Deliberazione della Giunta regionale n. 52/9 del 22.11.2017 "POR FSE 2014-2020 – PROGRAMMA MASTER AND BACK – Alta formazione. Istituzione dello strumento finanziario Fondo di rotazione "Alta Formazione" e individuazione del Soggetto Gestore. Integrazione della D.G.R. n. 36/22 del 25.7.2017", con la quale viene approvata la costituzione del Fondo di rotazione per l'Avviso Alta Formazione;
  - la Deliberazione della Giunta regionale n. 61/23 del 18.12.2018 "Assegnazione risorse del POR FSE 2014-2020 nell'ambito della programmazione unitaria. Programma Master and Back: Alta Formazione. Integrazione e modifica delle deliberazioni n. 24/10 del 19/05/2015, n. 47/14 del 29/09/2015 e n. 52/9 del 22/11/2017" che dispone di suddividere l'attuazione del Programma Master and Back in due distinte fasi: la prima di "*pubblicazione del solo Avviso Alta formazione per l'erogazione delle borse di studio modulate sulla base della fascia ISEE del nucleo familiare di appartenenza del destinatario*" a cura dell'ASPAL; la seconda fase, a cura di SFIRS S.p.A. "*dalla finalizzazione inerente la predisposizione e pubblicazione dell'Avviso Prestiti*" per l'erogazione dei prestiti, a valere sul Fondo Alta formazione, a favore degli ammessi in graduatoria ai futuri Avvisi Master and Back Alta Formazione;
  - la Deliberazione della Giunta regionale n. 7/43 del 12.02.2019 "Assegnazione risorse del POR FSE 2014-2020 nell'ambito della programmazione unitaria. Aggiornamento della D.G.R. n. 52/8 del 22.11.2017 e modifica della D.G.R. n. 6/12 del 2.2.2016";
  - la Determinazione n. 1474/ASPAL del 28/05/2019 che approva la Nota metodologica per il calcolo delle tabelle standard di costo unitario relative al Programma "Master and Back Alta formazione Avviso pubblico 2018-2019";
  - la Deliberazione della Giunta regionale n. 41/25 del 07.08.2020 "Assegnazione risorse del POR FSE 2014-2020. Presa d'atto della consultazione scritta del Comitato di Sorveglianza per la riprogrammazione semplificata. Aggiornamento della Delib.G.R. n. 7/43 del 12.2.2019 a seguito dell'emergenza COVID-19", che stabilisce la rimodulazione delle risorse destinate all'azione 10.5.12 da 37,3 Milioni di € a 34,4 Milioni di € di cui 8,5 Milioni di € in dotazione all'ASPAL per la realizzazione dei Programmi Entrepreneurship and back e Master and Back;
  - la nota protocollo n. 52237 del 24.11.2020 dell'Assessorato del Lavoro, Formazione professionale, Cooperazione e Sicurezza sociale (prot. ASPAL n. 78272/2020 del

24/11/2020) con la quale si comunica all'ASPAL che nulla osta all'utilizzo delle risorse finanziarie per l'azione 10.5.12 per la realizzazione del Programma Master and Back per euro 4.250.000,00 nell'ambito del PO FSE Sardegna 2014-2020;

- la Determinazione dell'Assessorato del Lavoro, Formazione professionale, Cooperazione e Sicurezza sociale n. 4486 - prot. n. 53175 del 27.11.2020 con la quale viene disposta la liquidazione e il pagamento all'ASPAL di 1.750.000,00 euro sugli impegni assunti per l'annualità 2020 con la determinazione n. 3046/33181 del 09.08.2019 per l'Avviso pubblico 2018/2019 Master and Back Alta Formazione;
- Parere di conformità dell'Autorità di Gestione del POR Sardegna FSE 2014-2020 Determinazione n. 5147 dell'Assessorato del lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale, prot. n. 58400 del 21.12.2020 (prot. ASPAL n. 95955/2020 del 22.12.2020) che esprime la conformità della documentazione relativa alla pubblicazione del presente Avviso e sua loro conformità al POR FSE 2014-2020 e alla normativa vigente, ai sensi dell'art.125, par. 3 Reg. (UE) n. 1303/2013.